

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

П Р И К А З

28.12, 2021

№ 336 - о/д

О проведении итогового собеседования по русскому языку
в Быковском муниципальном районе в 2022 году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2021/2022 учебном году, приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 13 декабря 2021 года № 125 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2021-2022 учебном году", с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Быковском муниципальном районе в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Быковском муниципальном районе в 2022 году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие сроки:

09 февраля 2022 г. - основной срок проведения итогового собеседования.

09 марта 2022 г. и 16 мая 2022 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.

2. Считать местами проведения итогового собеседования общеобразовательные учреждения Быковского муниципального района.

3. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет":

3.1. для участников итогового собеседования - 10;

3.2. для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

для глухих, позднооглохших и слабослышащих - 5;

для слабовидящих - 9;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;

для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля - 5;

для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;

для участников с расстройствами аутистического спектра - 3;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 10;

для участников с задержкой психического развития - 5;

для иных категорий участников, которым требуется создание специальных условий - 10.

4. Консультанту отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушиной обеспечить:

4.1. организацию проведения итогового собеседования в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами.

4.2. обеспечить своевременное получение общеобразовательными учреждениями материалов к итоговому собеседованию;

осуществление оперативной связи с общеобразовательными учреждениями Быковского муниципального района, на базе которых будет проходить итоговое собеседование в дни проведения итогового собеседования.

4.3. сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

4.4. строгое соблюдение режима информационной безопасности;

4.5. своевременную отправку специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в РЦОИ;

4.6. организовать консультации для педагогических работников по вопросам проведения, проверки и оценивания итогового собеседования.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений Быковского муниципального района:

5.1. Провести с лицами, привлекаемыми к проведению итогового собеседования, инструктаж по обеспечению информационной безопасности

5.2. Утвердить приказом по общеобразовательному учреждению в срок не позднее 26 января 2022 г.:

лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в общеобразовательном учреждении;

составы комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проведению итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;

составы комиссий по проверке итогового собеседования и (или) комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования.

5.3. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение "Результаты итогового собеседования" в срок не позднее 26 января 2021 г.

5.4. Обеспечить:

своевременное информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

своевременное информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися.

своевременную передачу из общеобразовательных учреждений в отдел образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

охрану общественного порядка в общеобразовательных учреждениях накануне и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных учреждениях в день проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

медицинское обслуживание в общеобразовательных учреждениях в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования в образовательной организации, в которой обучаются участники итогового собеседования (в которую зачислены экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования;

мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательных учреждениях в день проведения итогового собеседования;

хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательного учреждения о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательным учреждением.

5.5. Обеспечить контроль за проведением итогового собеседования.

6. Контроль за исполнением приказа возложить консультанта отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушину.

Начальник отдела
образования и молодежной политики
администрации Быковского муниципального района



Т.И. Литвинова