

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

П Р И К А З

18 января 2021 года

№ 05 - о/д

О проведении итогового собеседования по русскому языку
в Быковском муниципальном районе в 2021 году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16 декабря 2020 года № 147 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Быковском муниципальном районе в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Быковском муниципальном районе в 2021 году (далее именуется – итоговое собеседование).
2. Установить следующие даты проведения итогового собеседования:
 - 2.1. 10 февраля 2021 г. - основной срок проведения итогового собеседования.
 - 2.2. 10 марта 2021 г. и 17 мая 2021 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.
3. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»:
 - для участников итогового собеседования – 10;
 - для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:
 - для глухих, позднооглохших и слабослышащих – 5;
 - для слабовидящих – 9;
 - для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля – 9;
 - для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля – 5;
 - для участников с тяжелыми нарушениями речи – 5;
 - для участников с расстройством аутистического спектра – 3;
 - для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата – 10;
 - для участников с задержкой психического развития – 5;
 - для иных категорий участников, которым требуется создание специальных условий – 10.
4. Консультанту отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушиной обеспечить:
 - 4.1. организацию проведения итогового собеседования в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами.
 - 4.2. обеспечить своевременное получение общеобразовательными учреждениями материалов к итоговому собеседованию;

осуществление оперативной связи с общеобразовательными учреждениями Быковского муниципального района, на базе которых будет проходить итоговое собеседование в дни проведения итогового собеседования.

4.3. сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

4.4. строгое соблюдение режима информационной безопасности;

4.5. своевременную отправку специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в РЦОИ;

4.6. организовать консультации для педагогических работников по вопросам проведения, проверки и оценивания итогового собеседования.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений Быковского муниципального района:

5.1. Провести с лицами, привлекаемыми к проведению итогового собеседования, инструктаж по обеспечению информационной безопасности

5.2. Утвердить приказом по общеобразовательному учреждению в срок не позднее 27 января 2021 г.:

места проведения итогового собеседования, в которых будет проводиться итоговое собеседование (в общеобразовательном учреждении или на дому);

лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в общеобразовательном учреждении;

составы комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проведению итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;

составы комиссий по проверке итогового собеседования и (или) комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования.

5.3. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение "Результаты итогового собеседования" в срок не позднее 27 января 2021 г.

5.4. Обеспечить:

своевременное информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

своевременное информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися.

своевременную передачу из общеобразовательных учреждений в отдел образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

охрану общественного порядка в общеобразовательных учреждениях накануне и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных учреждениях в день проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

медицинское обслуживание в общеобразовательных учреждениях в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования в образовательной организации, в которой обучаются участники итогового собеседования (в которую зачислены экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования;

мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательных учреждениях в день проведения итогового собеседования;

хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательного учреждения о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательным учреждением.

5.5. Обеспечить контроль за проведением итогового собеседования.

6. Контроль за исполнением приказа возложить консультанта отдела образования и молодежной политики администрации Быковского муниципального района Е.А. Первушину.

Заместитель начальника отдела
образования и молодежной политики
администрации Быковского муниципального района



Н.Н. Сергеева