

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Приморская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов
им. Героя Советского Союза Семенова П.А.»
Быковского муниципального района Волгоградской области

404070, Волгоградская область, Быковский район, п. Приморск, ул. Пионерская, д. 6
тел. 8 (84495) 3 – 32 – 57, email: chizhova.2012@yandex.ru

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 27.08.2021 г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Приморская СШ»

Л.И. Чижова

«27» августа 2021г

приказ № 253 о/д от 27.08.2021

**ПЛАН РАБОТЫ
С РОДИТЕЛЯМИ
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Разработчик:
педагог дополнительного образования
Мурзабекова Л.Н.

п. Приморск – 2021

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Приморская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов
им. Героя Советского Союза Семенова П.А.»
Быковского муниципального района Волгоградской области

404070, Волгоградская область, Быковский район, п. Приморск, ул. Пионерская, д. 6
тел. 8 (84495) 3 – 32 – 57, email: chizhova.2012@yandex.ru

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 27.08.2021 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Приморская СШ»

Л.И. Чижова

«27» августа 2021г

приказ № 253 о/д от 27.08.2021

**ПЛАН РАБОТЫ
С РОДИТЕЛЯМИ
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Разработчик:

педагог дополнительного образования
Мурзабекова Л.Н.

п. Приморск – 2021

I. Пояснительная записка

Необходимость и важность сотрудничества семьи и школы никогда не ставилась под сомнение. Именно семья по праву считается главным фактором и условием развития и воспитания ребенка. Именно в семье ребенок получает зачатки физического и духовного развития, первые знания об окружающем мире. В семье формируются первые элементарные навыки во всех видах деятельности, изначальные критерии оценки добра, истины, красоты. Таким образом, родители являются первыми и основными учителями ребенка до его поступления в школу и выполняют эту роль в дальнейшем.

Семья вместе со школой создает тот важнейший комплекс факторов воспитывающей среды, который определяет успешность, либо не успешность всего учебно-воспитательного процесса. Воспитательная работа в школе ведется на основе плодотворного сотрудничества.

Ведущую роль в организации сотрудничества школы и семьи играют классные руководители. Именно от их работы зависит то, насколько семьи понимают политику, проводимую школой по отношению к обучению и воспитанию детей, и участвуют в ее реализации. Позиция классного руководителя заключается в формировании позитивных факторов семейного и школьного воспитания, взаимно дополняющих друг друга.

Содержание воспитательной работы школы и классного руководителя определяют пять функций:

- Ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса (открытые уроки, внеклассные мероприятия, мастер-классы, участие в управлении школой);
- психолого-педагогическое просвещение родителей (классные тематические родительские лектории, беседы на родительских собраниях, индивидуальные и групповые консультации, беседы с учителями-предметниками);
- вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность (семейные праздники, конкурсы, участие родителей во всех формах внеурочной деятельности);
- коррективная воспитательная работа в семьях отдельных учащихся;
- организация работы с родительским активом и взаимодействие с общественными организациями родителей (посещение семей, памятки для родителей).

Цель работы с родителями - развитие сотрудничества между родителями и школой.

Задачи:

- повышение психолого-педагогической компетенции родителей;
- развитие воспитательного воздействия семьи;
- воспитание отношения к семье как к базовой ценности общества у всех участников образовательного процесса.

Законодательная база для разработки плана: Конвенция о правах ребенка, Декларация о правах ребенка, Конституция РФ, Семейный кодекс РФ, Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Устав школы.

Показатели эффективности работы:

- отсутствие конфликтов, благополучное разрешение возможных разногласий и проблем между участниками образовательно-воспитательного процесса;
- повышение степени удовлетворенности родителей результатами работы школы и классного руководителя;
- активное участие родителей в жизнедеятельности классного и школьного сообщества;

- результативность совместной профилактической работы по предупреждению правонарушений.

II. Основные формы работы с родителями

2.1. Диагностика семей

Задачи:

- Изучение образа жизни семьи и особенностей семейного воспитания.
- Мониторинг отношения семьи к школе.

№ п/п	Мероприятие	Предполагаемый результат
1.	Изучение семей будущих первоклассников, знакомство их с системой обучения в школе	Формирование единых педагогических требований
2.	Ежегодное составление социального паспорта ОУ	Создание банка данных
3.	Посещение семей	Раннее выявление неблагополучных семей и семей социально-незащищенных

2.2. Пропаганда здорового образа жизни

Задачи:

- Формирование ЗОЖ с использованием воспитательного потенциала семьи.
- Вовлечение родителей в общешкольные мероприятия.

№ п/п	Мероприятие	Предполагаемый результат
1.	Спортивные соревнования «Папа, мама и я – спортивная семья»	1. Сокращение количества детей, имеющих проблемы со здоровьем 2. Увеличение количества учащихся, посещающих спортивные секции
2.	Просвещение родителей в вопросах профилактики вредных привычек и наркомании посредством школьного сайта	
3.	Тематические родительские собрания	
4.	Индивидуальные беседы и консультации	

2.3. Педагогическое и психологическое просвещение родителей

Задачи:

- Развитие воспитательного потенциала семьи посредством просвещения родителей.
- Влияние на формирование адекватных внутрисемейных взаимоотношений.

Предполагаемый результат: Терапия семейных отношений. Улучшение микроклимата в семье.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Консультации родителей по вопросу добровольного социально-психологического и диагностического тестирования	сентябрь 2021	Социальный педагог
2.	Ознакомление родителей с нормативно-правовой базой школы	в течение года по мере необходимости	Директор школы; ответственный по ВР; классные руководители

3.	Тематические родительские собрания	в течение года	Классные руководители; ответственный по ВР
4.	Совместные родительские и ученические собрания с приглашением учителей-предметников	в течение года	Директор школы; ответственный по УВР; классные руководители
5.	Проведение анкетирования и тестирования среди родителей	в течение года	Ответственный по УВР и ВР; классные руководители
6.	Индивидуальная работа с родителями	в течение года	Директор школы; ответственный по УВР и ВР; классные руководители; социальный педагог
7.	Просвещение родителей в вопросах профилактики конфликтных ситуаций и проблем семейного воспитания посредством школьного сайта и размещением информации на информационном стенде	в течение года	Ответственный по ВР; классные руководители; социальный педагог
8.	Лектории, беседы для родителей, индивидуальные и групповые консультации	в течение года	Ответственный по УВР и ВР; классные руководители; социальный педагог

2.4. Работа с семьями «группы риска» и семьями социально незащищенных категорий

Задачи:

- Оказание психологической помощи и поддержки родителям.
- Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
- Оказание посильной помощи социально незащищенным семьям.
- Вовлечение родителей в общешкольные мероприятия.

№ п/п	Мероприятие	Предполагаемый результат
1.	Работа классного руководителя: а) изучение семей учащихся, положение детей в семье, условий их жизни; б) регулярное посещение проблемных семей; в) обследование материально-бытовых условий вновь прибывших семей; г) индивидуальные беседы с родителями; д) совместная работа классного руководителя, родителей и учителей-предметников; е) проведение малых педсоветов; ж) составление индивидуальных программ воспитания; з) ведение учета посещения занятий учащимися, склонных к пропуску уроков без уважительной причины	Отсутствие правонарушений среди несовершеннолетних из указанных категорий

2.	<p>Работа социального педагога:</p> <p>а) составление социального паспорта школы;</p> <p>б) составление банка данных учащихся и семей «группы риска» и социально незащищенных;</p> <p>в) консультация учащихся и их родителей;</p> <p>г) совместная профилактическая работа с инспектором КДН;</p> <p>д) проведение заседаний Совета профилактики;</p> <p>е) отслеживание занятости учащихся «группы риска», учащихся с девиантным поведением и учащихся из социально незащищенных семей в кружках и спортивных секциях</p> <p>ж) рейды «Неблагополучная семья», «Подросток».</p>	<p>Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с девиантным поведением, профилактика правонарушений и вредных привычек</p>
3.	<p>Работа администрации школы:</p> <p>а) индивидуальные беседы и консультации;</p> <p>б) контроль работы классных руководителей;</p> <p>в) тематические совещания при ответственном за ВР и УВР;</p> <p>г) индивидуальные отчеты классных руководителей о текущей успеваемости и посещаемости учебных занятий учащимися из проблемных семей и социально незащищенных семей;</p> <p>д) изучение данных о занятости учащихся в кружках и спортивных секциях</p>	<p>Обеспечение плодотворного и полноценного сотрудничества с родителями в учебно-воспитательном процессе</p>
4.	<p>Работа с семьями опекаемых детей:</p> <p>а) регулярное посещение семей опекаемых детей;</p> <p>б) контроль над регулярным питанием опекаемых учащихся в школьной столовой;</p> <p>в) индивидуальное собеседование с опекунами;</p> <p>г) оказание помощи в организации летнего отдыха опекаемых детей;</p> <p>д) своевременное выявление школьников, проживающих с родственниками при неоформленном опекунстве</p>	<p>Своевременная помощь в различных ситуациях</p>
5.	<p>Работа с многодетными и малоимущими семьями:</p> <p>а) контроль над постановкой детей из данной категории семей на бесплатное льготное питание в школьной столовой;</p> <p>б) оказание посильной помощи социально незащищенным семьям;</p> <p>в) вовлечение родителей в общешкольные мероприятия</p>	<p>Оказание своевременной помощи особо нуждающимся детям из малообеспеченных семей</p>

2.5. Сотрудничество учителей и родителей в организации воспитательной работы

Задачи:

- Организация работы родительских активов классов и школы.
- Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы.

Предполагаемый результат: Создание единого воспитательного пространства «родители-дети-учителя». Создание условий для развития родительских общественных организаций. Максимально привлечь родителей в воспитательный процесс школы.

№ п/п	Мероприятие	Дата
1.	Работа родительского комитета: <ul style="list-style-type: none"> • Создание инициативной группы родителей. • Контроль родителей за соблюдением учащимися режима дня и Устава школы. • Посещение представителями родительских комитетов семей «группы риска». 	в течение года
2.	Проведение совместных воспитательных мероприятий, акций и творческих дел родителей и учащихся: День Знаний День поселка День пожилого человека Конкурс букетов «Осенняя фантазия» Ярмарка «Прекрасной осени пора» День матери Мастерская Деда Мороза Новогодние мероприятия Акция «Рождественский сундук» Праздничные мероприятия к 23 февраля Праздничные мероприятия к 8 Марта Последний звонок День защиты детей Выпускной бал	сентябрь октябрь октябрь октябрь октябрь ноябрь декабрь декабрь декабрь февраль март май июнь май, июнь
3.	Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии, походы выходного дня	в течение года
4.	Оформление страницы на школьном сайте «Информация для родителей» и регулярное обновление его материалов	в течение года
5.	Консультации родителей по интересующим их вопросам. Оказание родителям методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи	в течение года
6.	Проведение совместных трудовых и социально – благотворительных акций «Забота», «Поможем памятникам», «Подари книгу», «Рождественский сундук», «Украсим елку добрыми делами», «Кормушка»	в течение года
7.	Оказание помощи в укреплении материально-технической базы школы	в течение года
8.	Оказание помощи в проведении субботников по благоустройству пришкольной территории, территорий общепоселковой площади и прилегающей к памятникам	в течение года
9.	Чествование родителей за успехи воспитания детей, за активную помощь школе	апрель, июнь

10.	Работа общешкольного родительского комитета (по отдельному плану)	в течение года
11.	Работа классного родительского комитета (по плану классного руководителя)	в течение года

2.6. Работа с педагогическими кадрами

Задача:

- Способствование формированию теоретических представлений у педагогов о возможностях и условиях использования различных методов, новых форм и технологий в работе с родителями

№ п/п	Мероприятие	Предполагаемый результат
1.	Изучение нормативно-правовых документов по работе с семьей	Знание педагогами необходимых нормативных правовых документов, доступность информации по проблеме работы с семьями, создание методических разработок в помощь классным руководителям
2.	Уточнение функциональных обязанностей социального педагога, классного руководителя	
3.	Выявление потребностей педагога в обучении и повышение профессиональной квалификации по проблеме организации работы с семьей	
4.	Обобщение опыта работы педагогов по работе с семьей	

2.7. Работа с социумом

Задача:

- Активизация работы с социумом, поиск новых путей привлечения семьи к участию в жизни школы и поселка

№ п/п	Мероприятие	Предполагаемый результат
1.	Взаимодействие с администрацией поселка	Расширение культурно-воспитательного пространства
2.	Сотрудничество с МКУ «Спортивная Школа», МКУ ДО «Быковский ДТ», клубом «Ветеран», МКУК Приморский СДК, библиотекой, турецким ансамблем «Умуд», МКДОУ Приморский детский сад «Сказка», Приходом храма апостола Иоанна Богослова и др. организациями, расположенными на территории поселка	

2.8. Родительские собрания

Цель: Вооружить родителей определенным минимумом педагогических знаний, оказать им помощь в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечь их к активному взаимодействию со школой и общественностью.

Задачи:

- Создание единого школьного коллектива.
- Привлечение родителей к более тесному сотрудничеству с классными руководителями.
- Оказание психолого-педагогической помощи семье в воспитании и обучении ребенка.
- Организация общественно значимой деятельности родителей и обучающихся.

Направления сотрудничества с родителями:

- Регулярное проведение родительских собраний с обсуждением перспектив жизни школы;
- Проведение индивидуальных консультаций с родителями;
- Регулярное информирование родителей об успешности обучения учащихся;
- Проведение с родителями совместных мероприятий;
- Привлечение родителей к участию в решении школьных проблем.

2.9. Обеспечение прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением

№ п/п	Мероприятие	Дата	Предполагаемый результат
1.	Работа Управляющего совета школы, родительского комитета школы	по плану	Активизация участия родителей в жизни школы
2.	Работа общешкольного родительского комитета	в течение периода	
3.	Регулярное проведение общешкольных и классных родительских собраний по проблемам воспитания и обучения, государственной поддержки детства	в течение периода	

2.10. Планирование работы в рамках работы с родителями

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Индивидуальные встречи классных руководителей с родителями для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию обучающихся.2. Классные родительские собрания. Заседание классных родительских комитетов.3. Создание социального паспорта школы: полные, многодетные семьи, неполные многодетные семьи, неполные семьи, малообеспеченные семьи, неблагополучные семьи.4. Изучение микроклимата, материально-бытовых условий семей обучающихся, прибывших в школу в этом учебном году.5. Заседание общешкольного родительского комитета №1.6. Организация работы Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля.7. Участие представителей общешкольного РК в заседании совета по профилактике правонарушений	Классные руководители, соцпедагог, ответственный за ВР

Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные встречи классных руководителей с родителями для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию обучающихся. 2. Классные родительские собрания. Заседание классных родительских комитетов. 3. Заседание общешкольного родительского комитета № 2. 4. Организация работы Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля. 5. Участие представителей общешкольного РК в заседании совета по профилактике правонарушений 	<p>Ответственный за ВР, общешкольный РК, администрация, классные руководители, соцпедагог</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные встречи классных руководителей с родителями для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию обучающихся. 2. Классные родительские собрания. Заседание классных родительских комитетов. 3. Рейды по проверке режима дня обучающихся. 4. Коллективные встречи по инициативе представителей школы и родителей для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию обучающихся. 5. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость во внеурочное время. 6. Организация работы Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля. 7. Заседание общешкольного родительского комитета № 3. 8. Общешкольное родительское собрание № 1 «Координация деятельности семьи и школы в формировании здорового образа жизни» <ul style="list-style-type: none"> - координация действий семьи и школы в формировании здорового образа жизни; - профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения. 9. Участие представителей общешкольного РК в заседании совета по профилактике правонарушений 	<p>Ответственный за ВР, администрация, общешкольный РК, классные руководители, соцпедагог</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Открытые родительские дни с 	<p>Администрация,</p>

	<p>посещением уроков и внеклассных мероприятий.</p> <p>2. Заседание общешкольного родительского комитета № 4.</p> <p>3. Классные родительские собрания. Заседание классных родительских комитетов.</p> <p>4. Организация работы Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля.</p> <p>5. Участие представителей общешкольного РК в заседании совета по профилактике правонарушений</p>	<p>общешкольный РК, классные руководители, соцпедагог, ответственный за ВР</p>
Январь	<p>1. Информация родителям о работе детских объединений, кружков, секций, факультативов, Центра Точка роста.</p> <p>2. Организация работы Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля.</p> <p>3. Участие представителей общешкольного РК в заседании совета по профилактике правонарушений</p>	<p>Классные руководители, общешкольный РК, ответственный за ВР, соцпедагог</p>
Февраль	<p>1. Заседание общешкольного родительского комитета № 5.</p> <p>2. Посещение родителями внеклассных мероприятий.</p> <p>3. Организация работы Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля.</p> <p>4. Участие представителей общешкольного РК в заседании совета по профилактике правонарушений</p>	<p>Ответственный за ВР, классные руководители, общешкольный РК, соцпедагог</p>
Март	<p>1. Творческая совместная деятельность детей и взрослых: игры, познавательно-развлекательные программы.</p> <p>2. Родительский всеобуч: «Пример родителей в воспитании детей».</p> <p>3. Организация работы Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля.</p> <p>4. Участие представителей общешкольного РК в заседании совета по профилактике правонарушений</p>	<p>Классные руководители, общешкольный РК, соцпедагог, ответственный за ВР</p>
Апрель	<p>1. Общешкольное родительское собрание № 2 «Пример родителей в воспитании детей»:</p>	<p>Ответственный за ВР, администрация, классные руководители,</p>

	<p>- пример родителей в воспитании детей; - организация летнего отдыха детей; - итоговая аттестация обучающихся; - чествование родителей за успехи в воспитании детей и активную помощь школе.</p> <p>2. Рейды по проверке режима дня обучающихся.</p> <p>3. Организация работы Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля.</p> <p>4. Заседание общешкольного родительского комитета № 6.</p> <p>5. Участие представителей общешкольного РК в заседании совета по профилактике правонарушений</p>	<p>общешкольный РК, соцпедагог</p>
Май	<p>1. Заседание общешкольного родительского комитета №7.</p> <p>2. Классные родительские собрания: итоги года.</p> <p>3. Организация летнего труда и отдыха обучающихся.</p> <p>4. Организация подготовки школы к новому учебному году.</p> <p>5. Организация работы Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля.</p> <p>6. Участие представителей общешкольного РК в заседании совета по профилактике правонарушений</p>	<p>Ответственный за ВР, общешкольный РК, соцпедагог, классные руководители</p>

**ПЛАН РАБОТЫ
общешкольного родительского комитета
на 2021-2022 учебный год**

Цель: активизировать работу родительской общественности школы как субъекта образовательного процесса.

Задачи:

- организация работы классных родительских комитетов;
- развивать активные формы сотрудничества с родительской общественностью;
- включение семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс;
- обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности обучающихся, взаимопомощи между школой и семьей.

№ п/п	Мероприятия	Дата пр оведения	Ответственные
1.	Заседание ОРК № 1:	сентябрь	Ответственный за ВР;

	<p>1. Анализ работы за 2020-2021 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2021 -2022 учебный год.</p> <p>3. Формирование состава общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей. Выбор председателя, заместителя председателя, секретаря родительского комитета.</p> <p>4. Организация начала учебного года. Знакомство с режимом работы школы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>5. Ознакомление с рабочей программой воспитания школы на новый учебный год.</p> <p>6. Организация работы по формированию Школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля.</p>		ответственный за УВР
2.	<p>Заседание ОРК № 2:</p> <p>1. Итоги успеваемости учащихся. Проблемы и пути их решения.</p> <p>2. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся.</p> <p>3. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость обучающихся во внеурочное время.</p> <p>4. Подготовка к общешкольному родительскому собранию № 1 «Координация деятельности семьи и школы в формировании здорового образа жизни».</p> <p>5. Рейд по проверке внешнего вида обучающихся и наличия световозвращающих элементов.</p> <p>6. Отчёт родительских комитетов о работе в классе.</p>	октябрь	<p>Ответственный за УВР;</p> <p>ответственный за ВР;</p> <p>председатель ОРК;</p> <p>социальный педагог;</p> <p>педагог-организатор;</p> <p>классные родительские комитеты</p>
3.	<p>Заседание ОРК № 3:</p> <p>1. Итоги успеваемости обучающихся. Проблемы и пути их решения.</p> <p>2. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся.</p> <p>3. Рейд по проверке посещаемости и внешнего вида обучающихся.</p> <p>4. Отчёт родительских комитетов о работе в классе.</p>	ноябрь	<p>Ответственный за УВР;</p> <p>ответственный за ВР;</p> <p>председатель ОРК;</p> <p>социальный педагог;</p> <p>педагог-организатор;</p> <p>классные родительские комитеты</p>
4.	<p>Заседание ОРК № 4:</p> <p>1. Организация родительского патруля в</p>	декабрь	<p>Ответственный за УВР;</p> <p>председатель ОРК;</p>

	<p>вечернее время на зимних каникулах.</p> <p>2. О подготовке к проведению новогодних праздников.</p> <p>3. Отчёт родительских комитетов о работе в классе.</p>		<p>педагог организатор;</p> <p>социальный педагог;</p> <p>классные родительские комитеты</p>
5.	<p>Заседание ОРК № 5:</p> <p>1. Итоги рейдов «Культура питания в школьной столовой», «Проверка внешнего вида обучающихся».</p> <p>2. Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных родительских комитетов и ОРК в данной работе.</p> <p>3. Итоги мониторинга «Уровень удовлетворенности родителей работой школы».</p> <p>4. Дополнительное образование школьников и результативность их участия.</p>	февраль	<p>Ответственный за УВР;</p> <p>председатель ОРК;</p> <p>классные родительские комитеты;</p> <p>руководитель МО дополнительного образования</p>
6.	<p>Заседание ОРК № 6:</p> <p>1. Подготовка к общешкольному родительскому собранию № 2 «Пример родителей в воспитании детей».</p> <p>2. Отчёт родительских комитетов о работе в классе.</p> <p>3. Вручение Благодарственных писем родителям.</p>	апрель	<p>Ответственный за УВР;</p> <p>председатель ОРК;</p> <p>классные родительские комитеты</p>
7.	<p>Заседание ОРК № 7:</p> <p>1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.</p> <p>2. Подготовка к проведению линейки «Последнего звонка» для уч-ся 9, 11 классов.</p> <p>3. Отчет о работе групп по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.</p> <p>4. Анализ и планирование работы родительского комитета школы на 2022-2023 учебный год</p> <p>5. Об организации летнего труда и отдыха учащихся.</p> <p>6. Об участии родителей в подготовке школы к новому учебному году (организация помощи в проведении косметического ремонта).</p>	май	<p>Директор школы;</p> <p>ответственный за ВР;</p> <p>председатель ОРК;</p> <p>классные родительские комитеты</p>
8.	<p>Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам «Спрашивайте-отвечаем»</p>	еженедельно	<p>Директор школы</p>
9.	<p>1. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в образовательной организации, за организацией питания</p>	в течение года	<p>Председатель ОРК;</p> <p>классные руководители;</p>

	школьников, медицинского обслуживания: 2. Проведение «Родительских рейдов» с проверкой: - внешнего вида обучающихся; - санитарного состояния школы и приемки к новому учебному году; - организации горячего питания обучающихся; - посещаемости; - наличия световозвращающих элементов.		классные родительские комитеты; педагог-организатор; социальный педагог
10.	Участие в работе совета по профилактике, школьного Совета отцов, комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, родительского патруля.	в течение года	Члены ОРК
11.	Участие в реализации социальных проектов	в течение года	Члены ОРК
12.	Участие родителей в проведении экскурсий, поездок, походов выходного дня.	в течение года	Члены ОРК
13.	Участие родителей в школьных субботниках	осень-весна	Члены ОРК
14.	Подготовка школы к новому учебному году.	апрель-май	Члены ОРК
15.	Чествование родителей за успехи в воспитании детей и активную помощь школе.	апрель	Директор школы; председатель ОРК

**Список общешкольного родительского комитета
на 2021-2022 учебный год**

Класс	ФИО классного руководителя	ФИО	Телефон
1А	Чурбакова Татьяна Александровна	Акимова Елена Александровна	89377091911
1Б	Драчук Анна Сергеевна	Сариева Галина Александровна	89272555985
2А	Бирюкова Ирина Анатольевна	Хабибулина Кадрия Зябировна	89377066510
2Б	Цыганова Нина Алексеевна	Воробьева Любовь Николаевна	89275099732
3А	Данилина Светлана Владимировна	Акимова Елена Александровна	89377091911
3Б	Кибарова Фарида Мусадиновна	Короткова Ирина Алексеевна	89026506755
4А	Курмангалиева Светлана Мухамбетьяровна	Харитоновна Ольга Владимировна	89377280806
4Б	Белунина Галина Федоровна	Клепова Татьяна Викторовна	89275045089
4В	Белунина Галина Федоровна	Алёшина Ольга Евгеньевна	89068030848
4Г	Мамедов Русул Жавланович	Воронцова Ирина Анатольевна	89044336120
5А	Протасова Айжан Нурулаевна	Землянухина Марина	89053344647

		Алексеевна	
5Б	Наследникова Ольга Геннадьевна	Горбачёва Елена Владимировна	89375324168
5В	Носенко Сергей Павлович	Воронцова Ирина Анатольевна	89044336120
6А	Гохар Елена Владимировна	Акимова Елена Александровна	89377091911
6Б	Сапаева Вероника Александровна	Баракова Татьяна Владимировна	89270685093
6В	Седлицкас Наталья Сергеевна	Дусалиева Алия Аманатовна	89270667909
6Г	Мурзабекова Любовь Николаевна	Корнилова Екатерина Владимировна	89954230972
7А	Беликова Наталия Алексеевна	Сапаева Нина Александровна	89954121157
7Б	Карамундинова Елена Геннадьевна	Кучиева Феруза Васатовна	89272580105
8А	Ротфус Наталья Анатольевна	Кубашева Валентина Николаевна	89297843578
8Б	Холодова Ольга Николаевна	Белякова Ольга Константиновна	89376933227
8В	Мухамбетова Ольга Сергеевна	Утюшева Анна Николаевна	89270606743
9А	Курмангалиева Екатерина Васильевна	Захарова Ирина Николаевна	89954168306
9Б	Ребалкина Анастасия Павловна	Кучиева Наргиза Салимовна	89375644583
10	Гниличенко Ольга Александровна	Радюшкина Наталья Юрьевна	89275337863
11	Карпушова Татьяна Алексеевна	Ильина Надежда Николаевна	89692942277