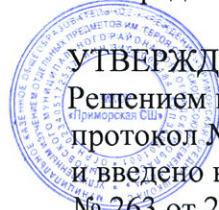


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Приморская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов  
им. Героя Советского Союза Семенова П.А.»  
Быковского муниципального района Волгоградской области



**УТВЕРЖДЕНО**

Решением педсовета  
протокол № 1 от 27.08.2021 г.  
и введено в действие приказом  
№ 263 от 27.08.2021 г.

Директор  Л.И. Чижова

## **ИНСТРУКЦИЯ**

**по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Приморская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов им. Героя Советского Союза Семенова П.А.» Быковского муниципального района Волгоградской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи читателям) сотрудниками МКОУ «Приморская СШ» изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее – ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ (<http://www.minjust.ru/ru/activity/nko/fedspisok/>), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года N114 в ред. 29.04.2008 г.

### **2. Порядок работы**

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

#### **2.1. Педагог - библиотекарь:**

2.2.1. осуществляя отбор, заказ и приобретение документов с целью пополнения фондов библиотек, отделов производит их сверку с ФСЭМ;

2.2.2. ежемесячно проводит сверку ФСЭМ с фондом библиотеки; сверка в обязательном порядке фиксируется в «Журнале сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки»;

2.2.3. осуществляет сверку поступающих в библиотеку новых изданий с федеральным списком;

2.2.4. издания из библиотечно-информационного фонда МКОУ «Приморская СШ», включенные в «Федеральный список», исключаются из фондов обслуживания;

2.2.5. на выявленные издания из федерального списка составляют Акт по установленной форме, копия которого передаётся директору для составления сводного Акта;

2.2.6. при выявлении изданий федерального списка на обложку ставят красный восклицательный знак в круге, который означает, что доступ к изданию ограничен;

2.2.7. следит за тем, чтобы издания, включенные в ФСЭМ, не были представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению;

2.2.8. контролирует при поступлении читательского запроса на литературу, включенную в ФСЭМ, чтобы документ выдавался пользователю по его письменному заявлению для научной и иной работы, исключая массовое распространение экстремистского материала и без права копирования.

### 3. Контроль и ответственность

4.1. Контроль и ответственность за выполнение данной инструкции несёт педагог-библиотекарь.

С инструкцией ознакомлена

Подпись 

Второй экземпляр на руки получил(а)  | 

1.1.  
испс  
СШ  
мате  
Мин  
соот  
экст

В це  
мате  
2.1. П  
2.2.1,  
фонд  
2.2.2.  
обяза  
экстр  
2.2.3.  
федер  
2.2.4.  
СШ»,  
обслу  
2.2.5.  
станс  
воднс