

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Приморская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов  
им. Героя Советского Союза Семенова П.А.»  
Быковского муниципального района Волгоградской области

404070, Волгоградская область, Быковский район, п. Приморск, ул. Пионерская, д. 6  
тел. 8 (84495) 3 – 32 – 57, email: [chizhova.2012@yandex.ru](mailto:chizhova.2012@yandex.ru)

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 01.02.2022

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МКОУ «Приморская СШ»  
 Л.И. Чижова  
Приказ № 176 от 01.02.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ  
СОБРАНИИ**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Приморская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов  
им. Героя Советского Союза Семенова П.А.»  
Быковского муниципального района Волгоградской области

---

404070, Волгоградская область, Быковский район, п. Приморск, ул. Пионерская, д. 6  
тел. 8 (84495) 3 – 32 – 57, email: [chizhova.2012@yandex.ru](mailto:chizhova.2012@yandex.ru)

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 4 от 01.02.2022

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МКОУ «Приморская СШ»  
\_\_\_\_\_ Л.И. Чижова  
Приказ № 176 от 01.02.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ  
СОБРАНИИ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общешкольном родительском собрании (далее - Положение) МКОУ «Приморская СШ» (далее - школа), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года; Семейным кодексом РФ, а также Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение определяет порядок функционирования и компетенцию общешкольного родительского собрания, делопроизводство.

1.3. Общешкольное родительское собрание (далее – собрание) является одним из органов государственно - общественного управления в организации, действующего в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и школы.

1.4. Собрание является источником информации, формой педагогического просвещения, мотивационным фактором проявления родительских инициатив, индикатором эффективности педагогического воздействия.

1.5. В своей деятельности Собрание руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы, и настоящим Положением, а также планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета и директора школы.

## **2. Основные цель и задачи Собрания**

2.1. Основной целью Собрания является оказание помощи педагогическому коллективу школы в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

2.2. Основными задачами Собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и школы по реализации государственной политики в области обучения и воспитания обучающихся на всех ступенях обучения;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития школы;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива школы по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- оказание содействия повышению авторитета школы, учителя;
- помощь школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;
- оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования, питания;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;
- содействие в реализации прав и обязанностей родителей.

## **3. Основные обязанности Собрания**

3.1. Собрание:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Школы, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в школе, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности школы;

- решает вопросы оказания помощи учителям, классным руководителям в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в школе;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий.

#### **4. Функции Собрания**

- Информационная функция Собрания предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса.
- Просветительская функция состоит в предоставлении родителям актуальной для них информации (реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников).
- Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях (реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему).
- Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.
- Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.
- Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

#### **5. Компетенции собрания**

5.1. Обсуждение и формирование социального заказа потребителей образовательных услуг и основных направлений развития учреждения.

5.2. Решение вопросов, связанных с участием родителей (законных представителей) в управлении учреждением, взаимодействием с органами самоуправления учреждения.

5.3. Совместная работа родительской общественности и учреждения по реализации государственной, муниципальной политики в области образования.

5.4. Внесение предложений по вопросам:

- совершенствования образовательного процесса;
- привлечения родительской общественности к активному участию в жизни учреждения;
- организации внеклассной и внешкольной работы;
- проведения оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися во внеурочное и каникулярное время.

5.5. Ознакомление с нормативно-правовой документацией по вопросам образования, обеспечения безопасности.

5.6. Заслушивание и обсуждение публичного отчета директора учреждения за учебный год.

5.7. Содействие и участие в организации широкой общественной пропаганды достижений

учреждения, способствующей открытости и гласности функционирования учреждения, формирование положительного имиджа учреждения среди родителей и населения.

5.8. Пропаганда психолого-педагогических знаний и умений в среде родителей, создание условий для обмена положительным семейным опытом в вопросах воспитания и обучения детей, формирование родительского общественного мнения, родительского коллектива.

5.9. Принятие решений о формах, размерах и видах оказания помощи в решении вопросов укрепления материально-технической базы и благоустройства территории учреждения.

## **6. Организация деятельности Собрания**

6.1. В работе Собрания имеют право участвовать родители (законные представители) всех обучающихся учреждения, директор и его заместители, педагоги, представители учредителя, органов местного самоуправления, а также иные лица, приглашенные членами собрания.

6.2. На первом собрании избирается его председатель, заместитель председателя и секретарь.

6.3. Председатель общешкольного родительского комитета или его заместитель организуют работу Собрания.

6.4. Собрание проводится не реже двух раз в год (согласно годового плана работы учреждения).

6.5. Формы проведения собрания могут быть разнообразными (директивно-консультационные, дискуссионные, клубные, творческие встречи и отчеты и др.), но все они должны способствовать формированию культуры бытия родителями, развивать интерес к проблемам педагогики и психологии, преодолевать трудные ситуации в воспитании собственных детей.

6.6. О дате проведения собрания информируют заранее, через электронный дневник, дневник обучающегося, сайт учреждения, информационные стенды.

6.7. Собрание может носить как теоретический, так и практический характер, может быть организационными, тематическими, итоговыми.

6.8. За подготовку и проведение собраний отвечает администрация учреждения и председатель общешкольного родительского комитета.

6.9. Для проведения собраний могут привлекаться специалисты ОВД, учреждений дополнительного образования, здравоохранения, социальной службы и т.д.

6.10. Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих родителей (законных представителей). При равенстве голосов - голос председателя является решающим.

6.11. Решения собрания как формы общественного самоуправления в учреждении носят совещательно-рекомендательный характер, они становятся обязательными для исполнения после издания на основании этих решений приказа директора.

6.12. Контроль за исполнением решения собрания возлагается на общешкольный родительский комитет и директора учреждения.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания Собрания оформляются протоколно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание, предложения и замечания членов собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

7.2. Протоколы Собраний ведутся секретарем общешкольного родительского собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы хранятся в канцелярии школы.

7.4. Информация о содержании и решениях Собрания доводится до широкой общественности через сайт учреждения.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение об общешкольном родительском собрании является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об общешкольном родительском собрании принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.